



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

UNIVERSITATEA “ȘTEFAN cel MARE” din SUCEAVA
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE
DOMENIUL: FILOSOFIE
PROGRAMUL DE STUDII: ETICĂ APLICATĂ ȘI AUDITUL ETICII ÎN ORGANIZAȚII
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: ÎF
DURATA STUDIILOR: 2 ANI

Evaluare periodică a programului de studii *ETICĂ APLICATĂ ȘI AUDITUL ETICII ÎN ORGANIZAȚII*

Organizarea mobilităților de studii pentru studenții care pleacă (outgoing) în cadrul programului *Învățare pe Tot Parcursul Vieții*, secțiunea *Erasmus*

1. Generalități

Selecțiile în vederea efectuării mobilităților studentești din cadrul Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale au la bază „**PROCEDURA** de selecția a studenților care efectuează mobilități în cadrul programului Erasmus+”, document care respectă principiile fundamentale enunțate în Carta Erasmus pentru Învățământul Superior (transparență, non-discriminare, tratament egal, încurajarea studenților din medii defavorizate, accesul neîngrădit la oportunități) și Ghidul Programului Erasmus+ elaborat de Comisia Europeană.

2. Procesul de selecție

După aprobarea, de către ANPCDEFP, a candidaturii Erasmus+ a USV și primirea de la Biroul Erasmus+ a USV a informațiilor specifice (lista mobilităților Erasmus+ disponibile pentru anul universitar următor; criteriile de selecție; lista documentelor care trebuie să alcătuiască dosarul de candidatură al studentului candidat la o mobilitate Erasmus+; calendarul general al derulării procesului de selecție), coordonatorul Erasmus+ al FIGSS nominalizează membrii comisiilor de selecție și contestații la nivel de facultate, propunerea fiind trimisă Biroului Erasmus+ care, la rândul său, o supune aprobării Consiliului de Administrație. Din comisia de selecție trebuie să facă parte cel puțin 3 membri de la facultăți diferite (din care unul este președinte), pentru a asigura transparența procesului de selecție. Fiecare dintre aceștia semnează o declarație de evitare a conflictului de interese, formular PO-SRIAE-01- FO1. Comisia de selecție a studenților Erasmus+ și cea de contestații acționează în baza unei Hotărâri de numire emise de Consiliul de Administrație, transmisă Biroului Erasmus+ și coordonatorului Erasmus+ al FIGGS.

Procesul de selecție a studenților Erasmus+ se desfășoară în mod transparent, respectând calendarul de selecție și numărul de locuri repartizat facultății prin Hotărârea Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile *Procedurii*.

Coordonatorul Erasmus+ stabilește calendarul selecției la nivelul facultății, în acord cu membrii comisiei de selecție, și îl face public prin afișare pe site-ul facultății și la avizierul secretariatului. Tot la Secretariatul Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale se depun dosarele de candidatură care trebuie să cuprindă:

- a. cerere de înscriere la concursul de selecție a studenților Erasmus+
- b. adeverință de student, masterand, doctorand;
- c. adeverință care să ateste că studentul beneficiază de bursă socială - eliberată de secretariatul facultății (dacă este cazul);
- d. scrisoare de intenție;
- e. curriculum vitae model Europass;
- f. copie xerox după cartea de identitate;
- g. declarație pe propria răspundere privind mobilitățile Erasmus+ și Lifelong Learning de care a mai beneficiat anterior;
- h. testul de limbă străină sau atestat de cunoaștere a unei limbi străine, nivel minim B2, recunoscut internațional (DALF; DELF; TCF; Diplôme de français professionnel Santé; TOEFL; Cambridge; IELTS; Sprachdiplom; Goethe Zertifikat; DELE), conform competențelor solicitate de universitatea gazdă - menționate în lista de mobilități;

Studenții din anii terminali de la ciclurile de licență și masterat care candidează pentru mobilități la nivelul de studii superior, pot fi selectați sub rezerva prezentării adeverinței de masterand/doctorand al USV, înainte de plecarea în străinătate.

Comisia de selecție evaluează candidaturile depuse, derulează procesul de selecție și realizează ierarhizarea candidaților în funcție de îndeplinirea criteriilor anunțate și în ordinea priorităților precizate de candidați, în limita locurilor disponibile. Listele cu studenții selectați, rezerve și respinși sunt afișate pe site-ul facultății și la avizierul secretariatului. Eventualele contestații se pot depune în maxim 24 de ore de la momentul afișării.

După finalizarea procesului de selecție, coordonatorul Erasmus+ al FIGSS depune la Biroul Erasmus+ următoarele documente:

- a) Procesul verbal de selecție semnat de toți membrii comisiei (formular PO-SRIAE01-F02);
- b) Lista candidaților înscriși la concurs (formular PO-SRIAE-01-F03);
- c) Lista candidaților selectați (formular PO-SRIAE-01-F04);
- d) Lista rezervelor (formular PO-SRIAE-01-F05);
- e) Lista candidaților respinși (formular PO-SRIAE-01-F06);
- f) Declarațiile membrilor comisiei de selecție, privind evitarea conflictului de interese. (formular PO-SRIAE-01-F01);
- g) Toate dosarele de candidatură depuse.

3. Responsabilități

3.1. *Coordonatorul Erasmus+ al FIGSS* are următoarele responsabilități și competențe:

- a) mediatizează mobilitățile Erasmus+ la nivelul facultății;
- b) depune la Biroul Erasmus+ propunerile pentru comisia de selecție și comisia de contestații;
- c) stabilește calendarul procesului de selecție la nivelul facultății, în acord cu calendarul general, aprobat de CA;

- d) verifică dosarele de candidatură depuse;
- e) depune la Biroul Erasmus+ documentele procesului de selecție, conform *Procedurii*.

3.2. *Comisia de selecție* are următoarele responsabilități și competențe:

- a) evaluarea dosarelor de candidatură conform criteriilor de eligibilitate;
- b) pregătirea testării competențelor lingvistice și desfășurarea interviului cu toți candidații vizând motivația candidaturi;
- c) stabilirea clasamentului final și repartizarea mobilităților pentru titulari și pentru rezerve, după caz.

3.2. *Secretariatul Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale* are următoarele responsabilități și competențe:

- a) eliberează documente (adeverințe) solicitate la dosarul de candidatură;
- b) înregistrează dosarele candidaților;
- c) înregistrează eventualele contestații și le înaintează Comisiei de contestații.

3.3. *Comisia de contestații* are următoarele responsabilități și competențe:

- a) analizează, în maximum două zile lucrătoare, contestațiile depuse și propune adoptarea deciziei ce se impune (respingerea contestației, anularea sau reluarea concursului, înlocuirea membrilor comisiei de selecție etc.).

ANEXE

- Anexa 1. Declarație de evitare a conflictului de interese;
- Anexa 2. Proces verbal de selecție;
- Anexa 3. Lista candidaților înscriși la concurs pentru mobilități Erasmus+;
- Anexa 4. Lista studenților selectați pentru mobilități Erasmus+;
- Anexa 5. Lista studenților rezervă pentru mobilități Erasmus+;
- Anexa 6. Lista candidaților respinși pentru mobilități Erasmus+;
- Anexa 7. Cerere de înscriere la concursul de selecție Erasmus+;
- Anexa 8. Declarație pe propria răspundere privind mobilitățile Erasmus+ anterioare;
- Anexa 9. Conținutul dosarelor de candidatură;
- Anexa 10. Lista de retragere a documentelor.

**Declarație
de evitare a conflictului de interese**

Subsemnatul (a) _____
în calitate de participant în comisia de selecție pentru mobilități Erasmus+, runda _____, declar ca am citit cu atenție și am înțeles cerințele programului ERASMUS+ cu privire la conflictul de interese și voi informa imediat conducerea universității despre orice situație care, în ceea ce mă privește, ar putea fi considerată ca posibil conflict de interese.

Conform Noului Regulament Financiar al CE, conflictul de interese se definește ca fiind situația în care imparțialitatea și obiectivitatea îndeplinirii funcției de evaluator (participant în comisia de selecție pentru mobilități Erasmus) sunt compromise din rațiuni familiale, emoționale, politice, etnice, interese economice sau orice alte interese împărtășite cu un candidat.

Notă: Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta declarație să fie prelucrate de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scop educație-cultură, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Am luat la cunoștință că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016 și publicate la adresa www.usv.ro - Protecția datelor cu caracter personal.

Data _____

Semnătura,

Anexa 2.

UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" SUCEAVA
PROGRAM ERASMUS +
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Proces verbal de selecție

Încheiat astăzi, cu ocazia concursului de selecție a studenților care vor efectua mobilități Erasmus+ în instituții partenere în anul universitar

Pentru ca un student să poată obține o mobilitate Erasmus +, trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- a) să fie înscris într-un program de studii la Universitatea „Ștefan cel Mare” (licență/zi, masterat/zi, doctorat);
- b) la momentul începerii stagiului, să fie absolvent al primului an de studiu (*numai pentru licență*); *pentru stagiile de practică această condiție nu se aplică*;
- c) să aibă rezultate profesionale bune;
- d) să aibă competențele lingvistice solicitate de universitatea gazdă (menționate în lista de mobilități);
- e) să nu fi beneficiat de mai mult de 12 luni de mobilitate Erasmus în același ciclu de studii: mobilitățile efectuate în cadrul vechiului program LLP / Erasmus se iau în calcul pentru ciclul de studii în care au fost efectuate;

Și-au depus dosare de candidatură și s-au prezentat la concursul de selecție un număr de studenți.

Dosarele de candidatură sunt compuse din:

- a) cerere de înscriere la concursul de selecție a studenților Erasmus +;
- b) adeverință student / masterand / doctorand;
- c) scrisoare de intenție;
- d) curriculum vitae - model Europass
- e) copie după cartea de identitate;
- f) atestat de competență lingvistică, recunoscut internațional/ testul de limbă;
- g) declarație pe propria răspundere privind mobilitățile Erasmus de care a beneficiat anterior;
- h) adeverință din care să rezulte că studentul beneficiază de bursă socială, eliberată de secretariatul facultății – acolo unde este cazul.

Pentru mobilitățile la Masterat, studenții au fost selectați în ultimul an de studiu – Licență, aceștia având obligația să prezinte SAE, adeverințele de masteranzi, imediat după încheierea concursului de admitere și înmatricularea la unul dintre programele de Masterat ale USV, dar înainte de începerea mobilității.

Concursul de selecție a constat în:

- 1.-
2. -

În urma desfășurării concursului, comisia de selecție a decis următoarele rezultate:

- studenți selectați;
- studenți rezervă;
- studenți respinși.

Comisia de selecție:

(numele, prenumele, semnătura)

- 1.-
2. -
3. -
4. -

Anexa 3.
UNIVERSITATEA “ȘTEFAN CEL MARE” SUCEAVA
PROGRAM ERASMUS +
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Lista candidaților înscriși la concurs

Nr. Crt.	Numele	Prenumele	Programul de studiu	Anul de studiu

Data:

Președinte comisie de selecție
(nume, prenume, semnătură)

Anexa 4.

UNIVERSITATEA “ȘTEFAN CEL MARE” SUCEAVA
PROGRAM ERASMUS +
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Lista candidaților selectați

[illegible]

Anexa 5.

UNIVERSITATEA “ȘTEFAN CEL MARE” SUCEAVA
PROGRAM ERASMUS +
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Lista rezervelor

Nr. crt.	Nume	Prenume	Program de studiu	Anul de studiu	Instituția gazdă	Nivelul de studiu (licența/ masterat/ doctorat)	Tipul mobilității (studiu/ practică)	Durata stagiului

Anexa 6.

UNIVERSITATEA “ȘTEFAN CEL MARE” SUCEAVA
PROGRAM ERASMUS +
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Lista candidaților respinși

Nr. crt.	Nume	Prenume	Program de studiu	Anul de studiu

Anexa 7.

Cerere de înscriere la concursul de selecție Erasmus+

Doamnă/Domnule Decan,

Subsemnatul (a),
student (ă) la Facultatea,
programul de studiu.....,
nivelul de studiu (licență, masterat, doctorat)anul de studiu, vă rog să-mi aprobați
înscrierea la concursul de selecție a studenților care vor efectua mobilități Erasmus + în anul univ.
....., semestrul

Menționez că universitățile pentru care optez sunt următoarele:

- 1
- 2.....
- 3.....

Vă mulțumesc.

Notă: Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta cerere să fie prelucrate de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scop educație-cultură, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Am luat la cunoștință că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016 și publicate la adresa www.usv.ro - Protecția datelor cu caracter personal.

Data.

Semnătura

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a),
student (ă) la Facultatea,
specializarea,
nivelul de studiu (Licența, Masterat, Doctorat)....., anul de studiu, declar
pe propria răspundere că:

- a) **nu** am mai beneficiat niciodată de vreo mobilitate Erasmus;
- b) – **am mai beneficiat de:**
- o mobilitate Erasmus de studiu la Universitatea.....,
localitateațara....., cu
durata de luni, în anul univ.,
- o mobilitate Erasmus de plasament(practică) la
Instituția....., localitatea
țara....., cu durata de luni, în anul univ.
.....,

Notă: Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta cerere să fie prelucrate de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scop educație-cultură, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Am luat la cunoștință că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016 și publicate la adresa www.usv.ro - Protecția datelor cu caracter personal.

Data.

Semnătura

**LISTA DOCUMENTELOR
care trebuie incluse în dosarul de candidatură Erasmus+**

1. cerere de înscriere la concursul de selecție a studenților Erasmus (formular tipizat la www.relint.usv.ro/erasmus-plus/outgoing-students-erasmus/);
2. adeverință de student, masterand, doctorand;
3. adeverință care să ateste că este eligibil pentru acordarea bursei sociale – eliberată de secretariatul facultății (dacă este cazul);
4. scrisoare de intenție;
5. curriculum vitae model Europass;
6. copie după cartea de identitate;
7. declarație pe propria răspundere privind mobilitățile Erasmus de care a mai beneficiat anterior; (formular tipizat la www.relint.usv.ro/erasmus-plus/outgoing-students-erasmus/);
8. testul de limbă străină sau atestat de competență lingvistică, recunoscut internațional (conform competențelor solicitate de universitatea gazdă – menționate în lista de mobilități).

Anexa 10.
UNIVERSITATEA “ȘTEFAN CEL MARE” SUCEAVA
PROGRAM ERASMUS +
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

Lista de retragere a documentelor

Nr. crt.	Nume	Prenume	Program de studiu	Anul de studiu	Data retragerii	Semnătura