

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Facultatea	Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale
Departamentul	Departamentul de științe umane și social-politice
Domeniul de studii	Filosofie
Ciclul de studii	Masterat
Programul de studii	etică aplicată și auditul eticii în organizații

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei		Practică de specialitate			
Anul de studiu	II	Semestrul	4	Tipul de evaluare	C
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară				DS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă				DOB

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I.a) Număr de ore, pe săptămână		Curs		Seminar	8	Laborator		Proiect	
I.b) Totalul de ore (pe semestru) din planul de învățământ	96	Curs		Seminar	96	Laborator		Proiect	

Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II a) Studiul individual	202
II b) Tutoriat (pentru ID)	-
III. Examinări	2
IV. Alte activități (precizați):	-

Total ore studiu individual (II.a+II.b+III)	204
Total ore pe semestru (I.b+II.a + II.b +III+IV)	300
Numărul de credite	8

4. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale / generale	CP1. Dă dovadă de expertiză disciplinară. Demonstrează cunoașterea aprofundată a principiilor și metodelor din etica aplicată și auditul eticii organizaționale, inclusiv în ceea ce privește etica cercetării, integritatea științifică și protecția datelor (RGPD). CP2. Desfășoară cercetare calitativă. Colectează și analizează informații relevante privind climatul etic și cultura organizațională, aplicând metode sistematice precum interviuri, focus grupuri, analiza de conținut și studii de caz. CP.3. Gestionează cunoștințele în vederea unui impact strategic. Valorifică rezultatele cercetării și auditului etic pentru a formula recomandări și politici care sprijină integritatea organizațională și luarea deciziilor responsabile. CP4. Prezintă argumente în mod convingător. Dezvoltă și comunică argumente etice coerente și persuasive în contexte profesionale, academice sau instituționale, contribuind la dezbateri și procese de decizie. CP5. Sintetizează informații. Evaluează critic și integrează informații complexe din surse multiple (literatură, date empirice, studii de caz), pentru a formula concluzii și recomandări etice bine fundamentate. CP6. Îndrumă oameni. Oferă sprijin, consiliere și ghidare etică persoanelor sau echipelor, contribuind la dezvoltarea personală și profesională a acestora în spiritul responsabilității morale.
Competențe transversale	CT1. Oferă consiliere altora. Oferă feedback constructiv, sprijin și recomandări colegilor sau partenerilor instituționali, demonstrând empatie, discernământ și capacitatea de a facilita decizii etice. CT2. Își asumă responsabilitatea. Manifestă un comportament etic și conștiincios, acceptând responsabilitatea pentru propriile decizii și acțiuni, precum și pentru consecințele acestora în context profesional și organizațional

5. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
Absolventul deține cunoștințe despre metodele de audit etic, evaluarea climatului moral și instrumentele de analiză calitativă a comportamentului etic organizațional	Colectează, interpretează și valorifică date privind cultura etică a organizațiilor, formulează diagnostice morale și recomandări strategice bazate pe dovezi	Manifestă rigoare, confidențialitate și independență profesională în derularea auditului etic și în comunicarea rezultatelor către factorii de decizie.

6. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune înțelegerea principalelor aspecte ale culturii organizaționale și a valorile asociate, a mijloacelor de îmbunătățire a acestora și a soluționării deontologice a conflictelor organizaționale.
-----------------------------------	---

7. **Conținutul predării și învățării**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
•			
Bibliografie minimală			
•			

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
În funcție de specificul activității și locul efectuării se va cuprinde în Raportul de practică una sau mai multe activitățile următoare: - Documentare pe baza normelor, standardelor naționale și ale Comunității europene sau documentare bibliografică folosind rețelele Internet și Intranet. - Studiu cu privire la stadiul actual în domeniu, cu referire la tema proiectului de diplomă. - Studiul de modelele organizaționale; - Cultura organizațională; - Aspectele legate de etica organizațională; - Aspecte legate de valorile organizaționale; - Aspecte legate de managementul conflictelor; - Aspecte legate de comunicarea în cadrul organizației; - Aspecte legate de consilierea organizațională; - Aspecte legate de auditul eticii în organizații; - Studiu în vederea alegerii elementelor ce vor fi utilizate la realizarea temei de disertație. - Elaborarea și redactarea unui referat, prezentarea modelului experimental în vederea susținerii și prezentării activității de practică. - Întocmirea procedurilor de lucru sau ale unor procese organizaționale;	120	Proiectul de practică	
Bibliografie minimală			
• Conform recomandărilor coordonatorului de lucrare de disertație			

8. **Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs			
Seminar			
Laborator / Lucrări practice			
Proiect	Evaluarea stagiilor / activităților de practica se va realiza pe baza unor documente, după cum urmează: - Convenție de practică. - Adeverința de desfășurare a activității de practică (aceasta trebuie să conțină antetul, număr de înregistrare și dată, numele și funcția persoanei care eliberează adeverința, semnătura acesteia și calificativul/aprecierea referitoare la activitatea depusă). Raportul stagiului de practică.	Examinare orală	50%
	Prezență activă la activitățile desfășurate Originalitatea abordării	Monitorizare* Raport de practică	50%

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
------------------	---	--

Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

19.09.2025	Lector univ. dr. Cucu Marius-Constantin	Lector univ. dr. Cucu Marius-Constantin
Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program	
22.09.2025	Lector univ. dr. Cucu Marius-Constantin	
Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament	
22.09.2025	Prof. univ. dr. Onișoru Gheorghe	
Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului	
22.09.2025	Prof. univ. dr. Pintescu Florin	