

PROGRAMA ANALITICĂ / FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
Facultatea	Istorie, Geografie și Științe Sociale
Departamentul	Geografie
Domeniul de studii	Geografie
Ciclul de studii	LICENȚĂ
Programul de studii/calificarea	Geografie

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Informatică				
Titularul activităților de curs	Sorin VLAD				
Titularul activităților de seminar	Sorin VLAD				
Anul de studiu	I	Semestrul	I	Tipul de evaluare	C
Regimul disciplinei	Categoria formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DC
	Categorio de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie , DA - opțională, DL - facultativă				DF

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar		Laborator	2	Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	14	Seminar		Laborator	28	Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	33
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	-
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	-
II d) Tutoriat	-
III Examinări	2
IV Alte activități:	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	33
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	75
Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	• Nu este cazul
Competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5. Conținut (cecei and este cazul)		
Desfășurare a cursului		• Proiector, tablă
Desfășurare aplicații	Seminar	•
	Laborator	• PC echipat cu sistemul de operare Windows 10 și cu pachetul de programe Microsoft Office
	Proiect	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- însușirea principalelor concepte; - înțelegerea principiilor de bază ale funcționării calculatoarelor; - identificarea și depanarea erorilor ce apar în funcționarea calculatorului - înțelegerea noțiunii de algoritm și a unui program simplu; - utilizarea sistemului de operare Windows; - însușirea principalelor noțiuni ale limbajului VBA - capacitatea de a scrie programe simple
-------------------------	--

Competențe transversale	Cultivarea unei discipline a muncii, efectuate corect și la timp, responsabilității față de muncă și a spiritului de echipă.
-------------------------	--

7. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	• Crearea unei imagini de ansamblu referitoare la domeniul tehnologiei informației. • Însușirea de către studenți a cunoștințelor necesare utilizării calculatorului
Obiective specifice	• utilizarea sistemului de operare Windows 10 (instalare și configurare) • utilizarea programelor de arhivare WinRar, WinZip.

8. **Conținuturi**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Microsoft Word Prezentarea programului Editarea unui document simplu Setările paragrafelor, marginilor paginii Stiluri Moduri de vizualizare a documentului curent	2	Prelegere, expunere	
2. Microsoft Word Imagini fixe și imagini mobile Tabele Generarea automată a cuprinsului documentului, listei imaginilor și a tabelor	2	Prelegere, expunere	
3. Microsoft Word Semne de carte Referințe încrucișate Hiperlink-uri Note de subsol și note de final	2	Prelegere, expunere	
4. Microsoft Word Câmpuri în Microsoft Word Utilizarea formulelor Diagrame Macrocomenzi	2	Prelegere, expunere	
5. Microsoft Word Crearea documentelor tipizate utilizând facilitatea Mail Merge Utilizarea șabloanelor Track Changes Personalizarea meniurilor programului	2	Prelegere, expunere	
6. Microsoft Excel Elementele ferestrei Reguli generale de lucru Adrese absolute, relative și îndepărtate	2	Prelegere, expunere	
7. Microsoft Excel Utilizarea funcțiilor și a formulelor Excel Funcții financiare Funcții statistice Generarea diagramelor Excel	2	Prelegere, expunere	
Bibliografie			
1. Microsoft Press, <i>Microsoft Office Word 2003 Step by Step</i> , 2003 2. Paul McFedries, <i>Formulas and Functions with Microsoft Excel 2003</i> , Que, 2004			
Bibliografie minimală			
• Sorin Vlad, Doru E. Tiliuțe, <i>Informatică pentru economiști și funcționari publici</i> , Editura Infodata, Cluj Napoca, 2008			

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• Laborator nr. 1: Protecția muncii Lucrare laborator editarea unui document simplu Word	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 2 Imagini, tabele, cuprinsuri generate automat	2	Expunerea	

• Lucrare laborator nr. 3 Referințe încrucișate, semne de carte	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 4 Înregistrarea unor macrocomenzi	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 5 Crearea unor adeverințe de absolvire utilizând Mail Merge Diferența între șabloane și documente tipizate	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 6 Referirea valorilor din celulele unei foi de calcul	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 7 Funcțiile PMT, IPMT, PPMT, PV, FV, RATE, NPER	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 8 Funcțiile COUNT, COUNTA, COUNTIF, AVERAGEIF, IF, SUMIF Funcții aplicabile pe domenii de celule	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 9 Aplicație Goal Seek Aplicație Solver	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 10 Exemple de programe VBA Structurile de control FOR, While, IF	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 11 Prelucrarea automată a datelor din foaia de calcul cu ajutorul programelor VBA Controale plasate pe forme utilizator	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 12 Limbaajul VBA. Exemple de programe	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 13 Realizarea unei prezentări Power Point Simple	2	Expunerea	
• Lucrare laborator nr. 14 Realizarea unei prezentări care să utilizeze facilitățile avansate ale programului Power Point	2	Expunerea	
Bibliografie			
• Sorin Vlad, Doru E. Tiliuțe, Informatică pentru economiști și funcționari publici, Editura Infodata, Cluj Napoca, 2008			
Bibliografie minimală			
• Sorin Vlad, Doru E. Tiliuțe, Informatică pentru economiști și funcționari publici, Editura Infodata, Cluj Napoca, 2008			

9. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

•

10. **Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea conceptelor și a noțiunilor prezentate la curs	Examen scris cu întrebări deschise	60%
Seminar			-
Laborator	Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, modelele și testele de gândire prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate	Participare activă Evaluare continuă Nota minimă 5	40%
Proiect			-
Standard minim de performanță			
• Cunoașterea minimală a conceptelor, noțiunilor și a problemelor de bază din domeniu			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
------------------	-------------------------------	------------------------------------

27.09.2024		
------------	--	--

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
28.09.2024	

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
28.09.2024	