

**UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA  
FACULTATEA DE ISTORIE, GEOGRAFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE**

**RAPORT DE EVALUARE A CALITĂȚII  
2024**

**Suceava – 2025**

---

## CUPRINS

<b>I. Organizarea și structurarea activității Facultății de Istorie și Geografie.....</b>	<b>3</b>
<b>II. Strategia de dezvoltare organizațională .....</b>	<b>5</b>
1. Obiectivele academice strategice de evoluție a facultății.....	5
2. Strategia de dezvoltare a formelor moderne: învățământul la distanță și pregătirea continuă.....	5
3. Strategia de dezvoltare privind dinamica evoluției numărului de studenți.....	5
4. Strategia de dezvoltare a serviciilor puse la dispoziția studenților.....	6
<b>III. Sistemul de evaluare și asigurare a calității .....</b>	<b>7</b>
1. Structura sistemului de calitate .....	7
2. Strategia în domeniul calității.....	7
3. Practici și proceduri pentru realizarea auditului intern al calității.....	7
<b>IV. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității .....</b>	<b>9</b>
1. Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți .....	9
2. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de cercetare din fiecare domeniu de ierarhizare.....	9
3. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de predare/învățare din fiecare domeniu de ierarhizare .....	10
4. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea relației cu mediul extern pentru fiecare domeniu de ierarhizare .....	11
5. Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului.....	12
6. Evaluarea cadrelor didactice.....	12
7. Centrarea pe student a activităților didactice și sociale .....	14
8. Transparența informațiilor de interes public.....	14
<b>V. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță     utilizați în vederea ierarhizării universității / programelor de studii.....</b>	<b>16</b>

---

## I. Organizarea și structurarea activității Facultății de Istorie și Geografie

De la debutul învățământului superior la Suceava, care s-a produs în anul 1963, prin deschiderea Institutului Pedagogic de 3 ani, învățământul superior geografic și istoric a beneficiat de o filieră distinctă prin specializarea Istorie-Geografie (care a funcționat până în anul 2009), precursora a specializărilor Istorie, Geografie, Geografia turismului ș.a. derulate ulterior anilor '90. În ultimele două decenii, portofoliul s-a diversificat cu specializări noi adaptate la nevoile în schimbare ale pieței muncii, iar colectivul de cadre didactice a devenit mai numeros și mai diversificat. Oferta educațională a fost completată cu specializări noi de licență și masterat, care au condus la creșterea numărului studenților, ceea ce a reclamat inevitabil înființarea *Facultății de Istorie și Geografie* la sfârșitul anilor '90, redenumită din anul universitar 2024-2025 *Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale*, la început constituită din trei catedre de bază, continuând apoi în două departamente care includeau noile specializări rezultate prin reorganizarea conform procesului Bologna. Specializările au cunoscut fluctuații în privința numărului de studenți înmatriculați, cu o tendință generală de scădere a numărului de studenți la cele mai multe specializări, în ciuda creșterii numărului de locuri alocate de la bugetul de stat.

În anul 2024, oferta educațională a cuprins 5 domenii de **licență** funcționale în cadrul cărora au funcționat 6 specializări la forma de învățământ ZI și 1 la forma de învățământ ID. Specializarea Istorie se regăsește și la forma de conversie profesională. Studiile de **masterat** s-au desfășurat în cadrul a 4 specializări, iar studiile doctorale la 3 domenii de studii universitare de **doctorat**.

Colectivul de cadre didactice titulare, aparțin la două departamente: Departamentul de *Științe Umane și Social-Politice* – 24 de cadre didactice titulare și Departamentul de *Geografie* – cu 14 cadre didactice titulare. Pentru buna desfășurare a unor programe de studii, se colaborează cu specialiști de la alte facultăți ale universității noastre și de la alte instituții de cercetare din țară, în regim de cadre didactice asociate.

Domeniile și programele de studii care funcționează în Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale sunt următoarele:

– domeniul *Geografie* reprezentat de 2 programe de licență: *Geografie* și *Geografia turismului*, cu durata studiilor de 3 ani, la forma de învățământ cu frecvență și la distanță (ID). Domeniul de licență este completat de două programe de masterat, cu durata studiilor de 2 ani, cu specializările: *Turism și dezvoltare regională* și *GIS și Planificare teritorială*;

– domeniul *Asistență socială* funcționează cu programul de licență *Asistență socială*, forma de învățământ cu frecvență, durata studiilor de 3 ani; în ciclul de master există programul de studii *Managementul serviciilor sociale, de sănătate și securitate comunitară*;

– domeniului *Relații internaționale și studii europene* funcționează cu programul de studii licență: *Relații internaționale și studii europene*, forma de învățământ zi, cu durata de 3 ani; programul de licență este continuat de un program de masterat, cu durata studiilor de 2 ani: *Managementul relațiilor internaționale și cooperării transfrontaliere*;

– domeniul *Istorie* funcționează cu un program de licență: *Istorie*, forma de învățământ ZI, cu durata de 3 ani, aici putându-se accesa și un program de conversie; este completat de programul de masterat: *Istorie: permanente, interferențe și schimbare*;

- domeniul *Sociologie* este reprezentat de programul de licență autorizat *Resurse umane* forma cu frecvență.

În cadrul facultății noastre se asigură posibilitatea de pregătire prin doctorat în domeniile fundamentale *Istorie, Geografie și Filosofie*, sub coordonarea cadrelor didactice și a cercetătorilor care fac parte din școala doctorală. Deși subscrise Școlii doctorale, entitate distinctă în cadrul USV, activitatea de cercetare științifică în cadrul Facultății de Istorie și Geografie se desfășoară și în cadrul laboratoarelor departamentelor componente, a Centrului

---

de Cercetare de Geografie Aplicată, a Centrului de Cercetări Interdisciplinare „Carpathica”, dar și în cadrul colectivelor de cercetare interdisciplinară. Se promovează astfel potențialul și rezultatele cercetării și ale inovării în domeniile geografiei teoretice și aplicate, istoriei, arheologiei, prin colaborarea în cadrul unor programe de cercetare desfășurate la nivel național și internațional, prin valorificarea experienței membrilor săi în activități de consultanță și expertiză de specialitate, prin promovarea competitivității și performanței unei elite a tinerilor specialiști în domeniu.

Baza materială și colectivul de cadre didactice din facultate asigură pregătirea specialiștilor pentru învățământ, cercetare științifică, cultură, activități economice diverse, precum și în domeniile: științe umaniste, științe ale naturii, științe sociale și politice.

Pe lângă departamentele din cadrul FIGSS activează o serie de asociații care sprijină activitatea științifică și publicistică a cadrelor, precum și manifestările științifice ale cadrelor didactice și de cercetare sau a celor studențești, care se organizează anual.

---

## II. Strategia de dezvoltare organizațională

### 1. Obiectivele academice strategice de evoluție a facultății

Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale are ca obiective de bază pregătirea didactică și cercetarea științifică, asigurând funcționarea tuturor nivelurilor de pregătire pe cele trei cicluri de învățământ superior și continuitatea în domeniul cercetării științifice. În acest sens se promovează asigurarea unui nivel ridicat de calitate al activităților didactice și de cercetare științifică prin:

- evaluarea periodică a programelor de studiu la 5 ani, în vederea menținerii statutului de program de studiu acreditat;
- discutarea și actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în conformitate cu progresele științifice și a noilor metodologii de evaluare a calității, pentru toate nivelurile de programe de studii; periodic au loc dezbateri în grupuri de lucru cu categoriile implicate (cadre didactice, studenți, antreprenori);
- recrutarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic prin aplicarea standardelor de promovare și angajare;
- corelarea procesului didactic cu activitatea de cercetare în scopul racordării la noile evoluții în domeniile de activitate ale societății contemporane;
- aplicare unei strategii manageriale bazată pe schimbul informațional și administrarea eficientă a tuturor resurselor;
- implicarea corpului profesoral potrivit competențelor specifice în acțiuni de perfecționare metodică-didactică și științifică;
- monitorizarea permanentă a nivelului de pregătire a studenților în plan profesional;
- încurajarea participării cadrelor didactice la manifestările științifice de specialitate: zonale, naționale și internaționale;
- perfecționarea activității didactice prin aplicații specifice de teren și în laborator, prin îmbunătățirea comunicării dintre cadrele didactice și studenți, precum și implicarea studenților, în special a celor din ciclurile superioare, în activitățile de cercetare.

### 2. Strategia de dezvoltare a formelor moderne: învățământul la distanță și pregătirea continuă

Creșterea calității activităților didactice și practice specifice învățământului ID s-a realizat prin:

- evaluarea periodică a programelor de studii;
- actualizarea documentelor specifice: fișe discipline, structuri de asigurare a competențelor, calendare etc.;
- perfecționarea continuă a cadrelor didactice în domeniul tehnologiei ID;
- extinderea mijloacelor și formelor de învățământ moderne pe baza teoriei informaționale actuale (internet, poștă electronică, intranet etc.); realizându-se astfel o comunicare mai strânsă cu studenții, varianta de tutorat on-line fiind folosită foarte mult;
- îmbunătățirea și actualizarea periodică a materiei de studiu pe baza experienței anterioare, livrarea adaptată nevoilor studenților.

### 3. Strategia de dezvoltare privind dinamica evoluției numărului de studenți

Strategia de recrutare a studenților include o serie de acțiuni care să conducă la atragerea unui număr mai mare de studenți:

- popularizarea în toate mijloacele de mass-media și pe rețelele de socializare a ofertei educaționale, a realizărilor de prestigiu din facultate în domeniul învățământului și

---

cercetării, a performanțelor obținute de studenții de la diferite specializări, precum și a posibilităților de dezvoltare personală și profesională pentru potențialii candidați;

- vizite ale cadrelor didactice și ale studenților în unitățile de învățământ liceal, în cadrul organizat de USV și, separat, de către FIGSS, în timpul cărora se vor face prezentări ale ofertei educaționale ale facultății noastre, fiind comunicate și facilitățile de învățare, cazare și activitățile extrașcolare;

- organizarea de expoziții și întâlniri de tip “Târgului educațional”;

- dezvoltarea unor parteneriate cu licee prin care se organizează prezentări pe diverse teme în cadrul facultății, activități practice, excursii;

- întărirea legăturilor cu organizațiile profesionale din județul Suceava și din județele vecine;

- desfășurarea concursului „*Student pentru o zi*” – ocazie de a populariza domeniile de licență care se regăsesc în curriculum național al învățământului preuniversitar;

- implicarea sporită a studenților în luarea deciziilor privind viața studentască (burse, tabere, cămin, cantină).

#### **4. Strategia de dezvoltare a serviciilor puse la dispoziția studenților**

Managementul facultății monitorizează adecvarea cifrei de școlarizare aferente fiecărui program de studiu la nevoile pieței muncii, în condițiile unor disfuncționalități în ceea ce privește adecvarea competențelor absolvenților la potențialul de angajare oferit de piața muncii. În acest sens relația cu *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră* trebuie să fie tot mai strânsă.

Departamentele Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale sunt preocupate de creșterea eficienței activităților de perfecționare a personalului didactic din învățământul preuniversitar (gradul II și gradul I). Pregătirea psiho-pedagogică a viitorilor profesori se face împreună cu profesorii metodiști care coordonează activitățile metodico-didactice.

O preocupare deosebită este optimizarea aplicării criteriilor de acordare a bursei pornindu-se de la standardele profesionale și implicarea studenților în procesul didactic aplicativ (practica de specialitate) și în cercetarea științifică.

Pentru buna pregătire de specialitate a studenților, conducerea facultății va avea în vedere sporirea continuă a fondului de carte, atât românească cât și străină, achiziționată prin fonduri bugetare și prin surse proprii. Totodată se dorește facilitatea accesului la bazele de date internaționale.

---

### III. Sistemul de evaluare și asigurare a calității

#### 1. Structura sistemului de calitate

În organigrama Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale funcționează o *Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității* aflată sub coordonarea decanului, care își desfășoară activitatea în cadrul structurii complexe de monitorizare a calității existente la nivelul Universității. Această comisie asigură monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă și preventivă, respectiv îmbunătățirea calității procesului de învățământ și a programelor de studii. Comisia este alcătuită din trei cadre didactice, doi reprezentanți ai angajaților și un student.

#### 2. Strategia în domeniul calității

Calitatea ofertei de programe de studii din facultate a fost confirmată și de evaluările externe efectuate de experții ARACIS pe baza standardelor naționale.

În baza atribuțiilor conferite de regulamentele USV, Comisia de evaluare și asigurare a calității din cadrul Facultății de Istorie și Geografie este preocupată în mod deosebit de:

- elaborarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educației în facultatea noastră; raportul este pus la dispoziția tuturor celor interesați pe site-ul facultății;
- înaintarea de recomandări privind stabilirea și derularea strategiilor de dezvoltare pe domenii de activități, în strânsă corelare cu necesitatea optimizării standardelor de calitate, în principal racordarea criteriilor de evaluare la strategia UE privind compatibilizarea curriculară a programelor de studiu;
- colaborarea cu CEAC-USV, care elaborează criteriile de evaluare a calității la nivel universitar pornind de la strategia de autoevaluare a facultăților și departamentelor;
- analiza periodică a datelor statistice privitoare la activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice, la nivel de facultate și departamente (criterii posibile: cursurile, caietele de lucrări practice, caietele și lucrările științifice publicate în țară și peste hotare, brevetele și invențiile etc.), în colaborare cu ceilalți factori de răspundere din FIGSS;
- monitorizarea permanentă a funcționării programelor de studii și actualizarea planurilor de învățământ în vederea îmbunătățirii corespondenței dintre competențele oferite și cerințele pieței muncii; de asemenea, este asistată pregătirea dosarelor de autoevaluare a programelor de studii de licență și de masterat, în vederea acreditării sau a evaluărilor periodice efectuate de ARACIS;
- promovarea desfășurării activităților aplicative în teren și a practicii de specialitate ca fiind modalitatea cea mai eficientă de asigurare a dobândirii competențelor pentru absolvenți.

#### 3. Practici și proceduri pentru realizarea auditului intern al calității

Planul strategic al Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale cuprinde și direcții de lucru în domeniul calității: calitatea procesului de învățământ, calitatea cercetării științifice și calitatea resurselor umane.

În conformitate cu regulamentele din domeniul calității, inițiate și aprobate la nivelul universității, FIGSS aplică:

- procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii;
- procedurile privind evaluarea calității corpului profesoral;
- procedurile privind monitorizarea activității de cercetare;

- 
- procedurile privind evaluarea rezultatelor procesului învățării.

Asigurarea calității este susținută și de evaluarea sistematică, periodică, a cadrelor didactice de către studenți. Scopul acestei evaluări este în primul rând reprezentat de îmbunătățirea modului de predare și a conținutului cursurilor, proiectelor și lucrărilor de laborator. Evaluarea calității, pentru îndeplinirea scopului stabilit, se realizează prin:

- monitorizarea utilizării metodelor moderne în domeniul predării și învățării;
- identificarea punctelor tari și a celor slabe ale procesului de predare-învățare;
- evidențierea modului de implicare a studenților în activitățile didactice;
- analiza estimării numărului de ore pe care le alocă studenții pregătirii activităților didactice;
- sesizarea unor dificultăți întâmpinate de studenți în aprofundarea materiei, reținerea și aplicarea cunoștințelor;
- inițierea și implicarea studenților (în special de la ciclul de masterat) în activitățile de cercetare.

Toate aceste proceduri și practici oferă indicii privind punctele sensibile în desfășurarea procesului educațional și permit luarea de măsuri care să îmbunătățească demersul didactic.



## IV. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității

### 1. Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți

Programele de studii derulate în cadrul Facultății de Istorie, Geografie și Științe Sociale sunt monitorizate permanent de către responsabilii programelor de studii, în colaborare cu directorii de departamente și cu membrii CEAC-FIGSS. Se efectuează analize anuale ale planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, iar acolo unde se constată necesitatea îmbunătățirii acestora, responsabilul de program face propuneri de modificare, în acord cu standardele ARCIS și cu normele interne.

În anul 2024 au fost supuse evaluării toate planurile de învățământ pentru ciclul de licență, pentru a se actualiza competențele conform noilor recomandări ARACIS.

În vederea asigurării unei pregătiri doctorale de calitate, colegii specialiști din cadrul Școlilor doctorale și membrii comisiilor de îndrumare sunt preocupați de calitatea pregătirii referatelor și tezelor de doctorat din cele trei domenii, activitatea doctoranzilor fiind monitorizată permanent. Periodic se fac aprecieri privind buna desfășurare a programelor de studii doctorale.

Evaluarea activității didactice de către studenți constituie bază unor întâlniri între reprezentanți ai conducerii facultății, departamentelor (decan, prodecan, director de departament, îndrumători de an), reprezentanți ai CEAC-FIGSS, cadre didactice și reprezentanții studenților din fiecare an de studiu. Sunt semnalate aspectele pozitive și/sau negative din activitatea lor, în relație cu conținuturile disciplinelor și cu maniera de derulare a activităților didactice (baza materială, metodele didactice, accesul la informații). Totodată sunt semnalate o serie de probleme sociale specifice, existând o permanentă comunicare cu studenții prin intermediul îndrumătorilor de an și a reprezentanților studenților.

Acordurile de parteneriat și colaborare științifico-profesională cu o serie de instituții publice sau firme private facilitează efectuarea practicii de specialitate și efectuarea unor stagii de documentare pentru întocmirea lucrărilor de finalizare a studiilor (licență, master, doctorat).

### 2. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de cercetare din fiecare domeniu de ierarhizare

#### Standardul C1: Rezultate obținute în activitatea de cercetare științifică/creație artistică

În Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale colectivele de cercetare abordează mai multe teme de cercetare, existând o diversitate tematică.

Tabelul 1. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale

Variabila de ierarhizare	(pentru titulari) 2023	(pentru titulari) 2024
Lucrări indexate ISI Web of Knowledge	12	16
Articole indexate BDI	24	25
Cărți la edituri internaționale	-	-
Cărți la edituri CNCSIS	-	1
Capitole de cărți la edituri internaționale	-	1
Titluri de doctor acordate	-	8
Număr granturi naționale	-	0
Număr granturi internaționale	-	0

---

Variabilele arată o creștere în ceea ce privește toate componentele. Pentru anul următor, componentele deficitare trebuie îmbunătățite prin participarea la mai multe competiții de granturi și publicarea cursurilor universitare și a tezelor de doctorat.

### **3. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea activității de predare/învățare din fiecare domeniu de ierarhizare**

#### **Standardul PI 1 Asigurarea resurselor umane**

La nivelul facultății există o preocupare permanentă pentru asigurarea resurselor umane necesare derulării la standarde de calitate a activităților de predare și învățare. Cadrele didactice au pregătire corespunzătoare și, periodic, urmează cursuri de perfecționare.

#### **(P) I 1.1. Personal de predare și de cercetare cu norma de bază**

Numărul total de membri al personalului de predare și de cercetare științifică cu norma de bază/titulari în universitate, conform statelor de funcții, pe grade didactice și de cercetare, se prezintă în *tabelul 2*. Se observă umărul mic al asistenților, ceea ce reclamă completarea acestui deficit în perioada următoare. De asemenea, pentru viitoarele evaluări, este necesar ca la gradele profesor și conferențiar să fie un număr mai mare de titulari.

*Tabelul 2. Numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare din FIGSS*

<b>Grad didactic sau de cercetare</b>	<b>2024</b>
Asistent universitar	1
Lector universitar	22
Conferențiar universitar	11
Profesor universitar	5
<b>TOTAL</b>	<b>39</b>

#### **(P) I 1.2. Personal de predare și de cercetare asociat**

Numărul total de cadre didactice și de cercetare asociate/care dețin relații contractuale pe perioadă determinată cu instituția, pe grade didactice și de cercetare, este mic, doar Departamentul de Geografie raportând un conferențiar aflat în regim de colaborare la plata cu ora.

*Tabelul 3. Personal didactic și de cercetare asociat din FIGSS*

<b>Grad didactic sau de cercetare</b>	<b>2024</b>
Asistent universitar	0
Lector universitar	4
Conferențiar universitar	3
Profesor universitar	0
Asistent cercetare	0
Cercetător științific	0

#### **Standardul PI 2 Curriculum și calificări**

Principala preocupare a facultății este asigurarea bunei funcționări a programelor de studii, punând la dispoziție curriculum-uri adecvate nevoilor de formare a studenților și

accesul la inserția pe piața muncii, prin calificările obținute în urma absolvirii programelor de studii.

*Tabelul 4. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru programele de studii ale Facultății de Istorie și Geografie (2022-2024)*

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori pentru programele de studii					
		2022		2023		2024	
		licență	master	licență	master	licență	master
(P) I 2.1	Specializări	6	5	6	6	6	6
(P) I 2.11	Absolvenți cu diplomă de finalizare a studiilor	121	57	126	25	109	55
	Absolvenți fără diplomă de finalizare a studiilor	20	10	31	23	13	7
(P) I 2.12	Studenți înmatriculați în primul an, total din care:	<b>216</b>	<b>89</b>	<b>207</b>	<b>122</b>	<b>240</b>	<b>136</b>
	- pe locuri bugetare	205	81	185	118	202	112
	- pe locuri cu taxă	11	8	22	4	38	24
(P) X 17	Locuri scoase la concurs, total din care:	<b>301</b>	<b>122</b>	<b>201</b>	<b>121</b>	<b>304</b>	<b>182</b>
	- pe locuri bugetare	156	72	157	85	202	112
	- pe locuri cu taxă	145	50	44	36	102	70
(P) X18	Candidați înscriși	451	113	615	149	554	116

Din tabelul de mai sus se poate observa o ușoară scădere a numărului de studenți înmatriculați, pe fondul unui aport consistent de studenți proveniți din Ucraina și Republica Moldova. Propunerea de eventuale specializări noi, întărirea celor existente și înlocuirea/reformarea altora mai puțin căutate de candidați, ar putea crește atractivitatea candidaților. Pentru ciclul masteral, diversificarea programelor de studii, modificarea substanțială a componenței disciplinelor din planurile de învățământ și a conținuturilor fișelor disciplinelor (mai ales la ciclul de master), pentru o mai bună adaptare la nevoile pieței muncii, ar aduce o atractivitate și mai mare.

#### **4. Valori variabile de ierarhizare utilizate în evaluarea relației cu mediul extern pentru fiecare domeniu de ierarhizare**

##### **Standardul SS1. Relația cu mediul socio-economic**

Relația cu mediul socio-economic este o prioritate pentru facultatea noastră, pentru că asigură deșeurul potrivit pentru absolvenți.

*Tabelul 5. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale*

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori 2024
(P) R 3.1	Acorduri/parteneriate cu sectorul socio-economic	142
(P) R 3.3	Popularizarea științei: participanți la conferințe deschise publicului	38

Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale întreține o relație bună cu diverși parteneri din mediul socio-economic cu care are încheiate mai multe parteneriate, studenții desfășurând stagii de practică la agenți economici sau instituții publice. Numărul acestora a crescut în ultimii ani de analiză. De asemenea, sunt active parteneriate Erasmus+ cu universități din străinătate cu care se derulează schimburi de studenți și de cadre didactice.

## Standardul SS2. Internaționalizare

Tabelul 6. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	2023	2024
(P) S 3.7	Mobilități studențești (outgoing):	17	12
	Mobilități studențești (incoming):	10	10
	Număr studenți sprijiniți prin programele guvernamentale destinate etnicilor români	144 (SII 2022-2023) 135 (SI 2023-2024)	134 (SII 2023-2024) 179 (SI 2024-2025)
(P) S 3.8	Școli de vară / iarnă internaționale: participanți	-	-
(P) R 1.5	Mobilitatea cadrelor didactice (out-going) ERASMUS:	17	-
	- formare	8	6
	- predare	9	3
(P) I 1.6b	Personal format în afara universității, în România, cu diplomă de:	1	-
	licență	1	-
	master	1	-
	doctorat	1	-
	Personal cu diplome de licență, master sau doctor eliberată de o altă universitate din străinătate	1	-

Numărul de etnici români sprijiniți de statul român este în creștere.

### 5. Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului

Departamentele monitorizează permanent activitatea cadrelor didactice și sunt preocupate de asigurarea materialelor care susțin această activitate. Resursa umană este foarte importantă, acordându-se atenție recrutării, instruirii, perfecționării și promovării personalului din facultate.

Pentru aceasta sunt avute în vedere următoarele cerințe:

- aplicarea unui sistem coerent și riguros de recrutare, evaluare și promovare a personalului academic cu îndeplinirea criteriilor minime pentru ocuparea posturilor didactice;
- încurajarea și susținerea doctoranzilor în parcurgerea la termen a activităților din planul individual de pregătire;
- stabilirea criteriilor vizând perfecționarea personalului, condiție de asigurare a calității în activitatea didactică și de cercetare;
- analiza periodică și actualizarea fișelor posturilor în concordanță cu cerințele etapei de dezvoltare a programelor de studii aparținând facultății;
- aplicarea criteriilor sistemului de evaluare USV;
- atragerea și stimularea personalului în inițierea și organizarea de programe interuniversitare pe plan intern și internațional în domeniul cercetării și activităților didactice;
- asigurarea unei structuri de personal echilibrate pe grade didactice și în raport cu numărul de studenți, cu preocupare pentru ocuparea prin titularizare a posturilor de asistent universitar;
- promovarea în cadrul comisiilor de stabilire a criteriilor de promovare a creșterii ponderii importanței activității didactice conform cu misiunea de bază a cadrelor didactice universitare.

### 6. Evaluarea cadrelor didactice

---

### **Autoevaluarea**

Autoevaluarea/evaluarea cadrelor didactice se face într-un sistem de cuantificare prevăzut de regulamentele interne (R42 și R49) și are în vedere în principal activitatea științifică pe anul didactic precedent și rezultatele la alte componente de evaluare. Se completează fișa F09 care este verificată de o comisie.

Autoevaluarea este relevantă pentru obținerea gradațiilor de merit, pentru promovare, pentru întocmirea statelor de funcții și pentru stabilirea unor creșteri salariale la început de an universitar. Această procedură are la bază normele în vigoare, însă este discutabilă corectitudinea corelării importanței criteriilor cu sarcinile reale de lucru din fișa postului. Totodată, funcție de domeniile științifice există standarde extrem de diferite pentru, cu nevoi materiale și financiare destul de diferite. Criteriile de evaluare a performanțelor individuale ale cadrelor didactice se aplică diferențiat, în raport cu gradele didactice ale acestora. Pentru anul 2024, nu s-a finalizat evaluarea fișelor F09.

### **Evaluarea activităților didactice de către studenți**

Evaluarea calității activității didactice de către studenți, se efectuează la începutul fiecărui semestru de primăvară. Sunt cuantificate activitățile care s-au derulat în semestrul anterior. Informațiile de la studenți sunt colectate într-un sistem informatic cu asistența unor cadre didactice special desemnate. Chestionarele sunt anonime, iar completarea lor de către studenți este benevolă. Din păcate, evaluarea este doar parțial relevantă pentru că se face la începutul semestrului al II-lea și nu la finalul anului sau al ciclului de studii, așa cum ar fi normal, astfel încât să arate relația student-cadru didactic pe tot portofoliul cadrului didactic. De asemenea, evaluarea se face în varianta electronică monitorizată, în săli ale facultății, deși e mult mai bine să se realizeze voluntar, on-line, într-un cont personal pe platforma universității. În plus, nu există un control al evaluării în cunoștință de cauză, adică studentul poate bifa în fals că a participat la minimum de ore stabilite de regulament. În mod corect ar trebui ca lista studenților care evaluează un cadru didactic să fie validată ca prezență la ore de cadrul didactic supus evaluării, pentru că absenteismul este de cele mai multe ori cauza rezultatelor slabe la activitatea pe parcurs (și chiar la evaluările finale), iar nemulțumirea pentru rezultate poate să se reverse negativ asupra evaluării cadrului didactic.

Au fost evaluate de către studenți toate cadrele didactice titulare, rezultatele fiind foarte bune: punctajul convertit este cuprins între 0,92-0,99 la Departamentul de Geografie și 0,79-1,00 la Departamentul de Științe Umane și Social-Politice.

### **Evaluarea colegială**

Evaluarea colegială se bazează pe percepția colegială a activităților legate de predare și învățare în scop formativ (dezvoltare profesională). Observarea colegială este un proces benefic pentru ambele părți (persoana a cărei activitate se observă, respectiv persoana care joacă rolul de observator), în care informațiile despre predare și învățare trebuie să fie formulate, dezbătute, testate, reformulate și interpretate, posibil și într-un cadru formal. Însă evaluarea are circumstanțele unei aprecieri subiective, influențată și de lipsa unor întâlniri fizice pentru discuții, reflectând în măsură foarte mare relațiile interpersonale, care nu sunt totdeauna în concordanță cu comportamentul didactic afirmat în relația cu studenții. Din acest motiv această evaluare are o doză foarte mare de risc de a exprima unele tensiuni cu efecte negative asupra celui evaluat sau, dimpotrivă, emoții pozitive, ceea ce reclamă ca aceste evaluări să fie doar informale. Majoritatea cadrelor didactice au obținut punctaje superioare la acest tip de evaluare.

### **Evaluarea de către superiorii ierarhici**

Acest tip de evaluare trebuie să urmărească gradul de îndeplinire a standardelor de performanță, prin raportarea la fișa postului didactic. Se realizează pe baza unor documentele de referință: fișa postului didactic, activități privind promovarea

---

specializărilor, activități în calitate de responsabili de programe de studii în anul evaluărilor periodice ARACIS, alte activități care nu sunt evaluate în fișa F09, motiv pentru care acest tip de evaluare prezintă rezultate destul de discrepante, în ciuda faptului că membrii departamentelor își îndeplinesc sarcinile din fișa postului. Și în acest caz este vorba despre o evaluare cu un oarecare grad de subiectivism. Valorile punctajului oferit de directorii de departament sunt cuprinse între 0,30 și 1,75.

## **7. Centrarea pe student a activităților didactice și sociale**

Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Metodele de predare-învățare, adaptate specificului fiecărei discipline sunt prezentate în programele analitice. Toate disciplinele sunt acoperite cu cursuri în variantă electronică, și majoritatea titularilor oferă materiale de curs și activități aplicative tipărite.

### **Comunicarea cu studenții**

Pentru a asigura o comunicare efectivă cu studenții, cadrele didactice din Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale utilizează mai multe tipuri de mijloace de comunicare:

1. întâlnirile din cadrul orelor prevăzute în orar;
2. întâlniri semestriale cu studenții, în cadrul orelor de consultații;
3. comunicare prin intermediul îndrumătorilor de an;
4. comunicare prin intermediul poștei electronice (adresele de email a tuturor cadrelor didactice sunt disponibile pe paginile web ale FIGSS);
5. comunicare pe platforme educaționale (Google Classroom; Google Meet) și în rețelele de socializare;
6. participarea reprezentanților studenților la ședințele Biroului Consiliului Facultății care privesc probleme social-studențești.

### **Dezvoltarea programului de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare**

În vederea realizării acestui deziderat, Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale organizează următoarele tipuri de acțiuni:

1. oferirea de burse de merit/performanță și a altor recompense (laptop-uri, tablete) studenților cu rezultate școlare excepționale.
2. includerea studenților cu rezultate școlare foarte bune și cu aptitudini de cercetare științifică în echipele unor contracte de cercetare.
3. asigurarea cadrului instituțional și financiar necesar participării tuturor studenților, inclusiv a celor cu dezabilități, la diverse manifestări științifice studențești.
4. organizarea de sesiuni anuale de comunicări științifice studențești.
5. adaptarea sistemului de verificare a cunoștințelor la cerințele studenților cu dezabilități.
6. dotarea cu aparatură, obținută prin derularea unor programe de cercetare și din programe de dotări de la buget, în sprijinul studenților cu nevoi speciale.
7. acordarea de consultații și activități remediale după un program afișat.

## **8. Transparența informațiilor de interes public**

În cadrul Facultății de Istorie și Geografie, se asigură transparența informațiilor cu caracter public, prin plasarea și actualizarea lor permanentă pe pagina web a Facultății de Istorie și Geografie, *fig.usv.ro*: planuri de învățământ, fișele disciplinelor, examenul de

---

finalizare al studiilor, structura anului universitar, orarul activităților didactice, evenimente cultural-științifice, aspecte privind asigurarea calității etc.

---

## **V. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță utilizați în vederea ierarhizării universităților / programelor de studii**

Analizele periodice efectuate asupra indicatorilor prezentați au arătat faptul că se aplică destul de eficient strategiile și procedeele de management și asigurare a calității activităților de predare, învățare și cercetare. Noile provocări în relația cu procesul educațional universitar reclamă necesitatea ca programele de studii să fie permanent monitorizate și adaptate. Sunt necesare în continuare eforturi pentru conștientizarea la nivel individual a necesității depunerii unui efort suplimentar de îmbunătățire a calității procesului educațional, chiar dacă activitățile didactice sunt încă slab evaluate la criteriile de stabilire a normelor didactice, rezultatele referitoare la cercetare având practic exclusivitate.

Componentele cele mai sensibile la schimbare sunt documentele de bază ale programelor de studii: planul de învățământ și fișele disciplinelor. Au fost identificate mici deficiențe în privința întocmirii și actualizării fișelor disciplinelor și a unor conținuturi, făcându-se astfel recomandări în urma evaluărilor specifice. Adaptarea și actualizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice s-a realizat urmărind aplicarea standardelor ARACIS și asigurarea compatibilității cu programele de studii similare din țară și din UE. Eficiența activităților și atingerea competențelor prevăzute în planurile de învățământ trebuie susținute în continuare prin normarea activităților aplicative practice la grupe mici de lucru (semigrupe/subgrupe) în domeniile care au astfel de specific și finanțare corespunzătoare supraunitară. Este recomandat ca să prevaleze activitățile aplicative care aduc competențe practice utile pentru inserția mai facilă pe piața muncii.

Recomandări:

- actualizarea periodică a planurilor de învățământ – precedată de o analiza în cadrul departamentelor, cu identificarea suprapunerilor ce ar putea interveni prin abordarea unor discipline noi, care nu pot depăși 20 % grad de suprapunere din conținutul a oricăror două discipline luate separat;
- revizuirea anuală a fișelor disciplinelor – în acest sens este necesară selectarea unei bibliografii minimale care să fie accesibilă în format tipărit în Biblioteca USV sau/și on-line;
- revizuirea anuală și actualizarea conținuturilor cursurilor și activităților aplicative, introducerea de teme noi de actualitate, care pot fi și rezultate din cercetarea proprie a cadrelor didactice în domeniul disciplinelor predate;
- publicarea cât mai rapidă a cursurilor care nu sunt în prezent disponibile decât în format electronic;
- încurajarea efectuării activităților aplicative la nivel de subgrupe, pentru disciplinele prevăzute cu lucrări practice/laborator, și includerea în fișele disciplinelor a unor pachete de activități în teren;
- creșterea nivelului de susținere materială a activităților aplicative, prin achiziționarea de aparatură, instrumente și consumabile specifice;
- identificarea posibilităților de propunere de specializări noi care să diversifice oferta educațională sau să înlocuiască specializări mai puțin căutate de către candidați;
- dezvoltarea relațiilor de parteneriat prin acorduri de tip ERASMUS+ și încurajarea mobilității incoming și outgoing a studenților cu universitățile partenere din străinătate.

Implementarea și monitorizarea procedurilor de evaluare a activității științifice a condus în mod clar la conștientizarea importanței elaborării unor lucrări științifice de calitate, care să poată fi publicate în reviste cotate la un nivel ridicat.

Pentru desfășurarea eficientă a activităților, trebuie să se completeze schema de personal, prin angajarea de asistenți universitari, capitol la care există un deficit evident.



---

Trebuie stimulată mobilitatea cadrelor didactice prin finanțarea unor deplasări în străinătate crescând astfel numărul participărilor la conferințe internaționale. Măsuri propuse:

- raportarea de către fiecare membru al FIGSS a rezultatelor la fiecare început de an (luna februarie) către prodecanul responsabil cu activitatea de cercetare;
- realizarea în cadrul departamentelor a unor sesiuni interne de prezentare a rezultatelor activității științifice obținute în cadrul proiectelor;
- evidențierea rezultatelor activității științifice și popularizarea acestora pe site-ul FIGSS și paginile departamentelor.

În privința evaluării cadrelor didactice se recomandă unele măsuri:

- îmbunătățirea și, mai ales, simplificarea procedurilor de autoevaluare prin analiza relevanței indicatorilor propuși în fișa de autoevaluare în cuantificarea justă a activității conform cu fisa postului;
- realizarea unui echilibru între evaluarea activității științifice și a celei didactice, în prezent sistemul de evaluare componentei de cercetare fiind practic net dominantă în toate evaluările și aprecierile privind cariera universitară;
- evaluarea cadrelor de către studenți la final de ciclu, astfel acoperind întreaga activitate a fiecărui cadru didactic și nu numai o anumită componentă conform calendarului și distribuției disciplinelor în planurile de învățământ;
- excluderea de la evaluare a studenților care nu au avut o prezență reală de minim 50 % acceptabilă la ore;
- în vederea realizării unei evaluări obiective, din șirul notelor acordate de toți studenții pentru fiecare item, trebuie să fie eliminate, în cazul în care există, notele cu valori aberante extreme (minime sau maxime), conform metodologiei din PO-DAC-05; găsirea de soluții pentru ca evaluările subiective să aibă doar caracter informal, individual pentru fiecare cadru didactic, în scopul îmbunătățirii propriei activități;
- pe viitor este de dorit ca evaluarea să se facă independent on-line, cu acces la finalul anului universitar într-un interval de timp situat în afara activităților didactice specifice (cursuri, activități aplicative, practica, sesiunile de examinare), în perioada de înscriere la licență/disertație, astfel încât această activitate să nu deranjeze procesul didactic și să fie cât mai relevantă posibil.

Așadar, este necesară o încurajare permanentă a preocupărilor pentru cercetare și activități de proiectare și susținere a activităților din cadrul procesului didactic.

Decan,

Prof. univ. dr. Florin PINTESCU



Președinte CEAC-FIGSS,

Lector univ. dr. Vasile BUDUI



30.06.2025

