

**Organizator de practică**Nr. 235/1116 din 12.03.2024**Partener de practică**din 21/30 din 14.03.2024

**CONVENȚIE-CADRU**  
**privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor**  
**de studii universitare de licență/masterat**

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

**1. Instituția de învățământ superior: UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA**, denumită în continuare **ORGANIZATOR DE PRACTICĂ**, prin **Facultatea de Istorie și Geografie - FIG**, cu sediul în municipiul Suceava, Str. Universității, Nr. 13, cod 720229, reprezentată legal de **Prof. univ. dr. Florin PINTESCU**, în calitate de **Decan al FIG**, Telefon: 0747 023 832, Fax: +40 230 523742, E-mail: [florinp@atlas.usv.ro](mailto:florinp@atlas.usv.ro), Web FIG: <https://fig.usv.ro/>.

**2. Instituția/Autoritatea/Persoana Juridică: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, Suceava (AJOFM Suceava)** denumită în continuare **PARTENER DE PRACTICĂ**, reprezentată de dl. **Constantin BALAUSEAC**, în calitate de **Director Executiv**, sediul partenerului de practică: Str. Tudor Vladimirescu, nr. f.n., Suceava, adresa unde se va desfășura stagiul de practică: Str. Tudor Vladimirescu, nr. f.n., Suceava, email: [suceava@anofm.gov.ro](mailto:suceava@anofm.gov.ro), telefon: +4 0230 523279

**3. Student/a**

**Cristina-Florentina TURCEAC**, denumit în continuare practicant, data nașterii 19.04.2003, adresa de domiciliu/reședința: Strada Făgărașului, Nr. 53A1, Bl. -, Sc. -, Ap. -, Comuna Șcheia, Sat Sfântu Ilie, Județul Suceava, Țara: România, adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică Strada: Făgărașului, Nr. 53A1, Bl. -, Sc. -, Ap. - Localitatea: Sat Sfântu Ilie, Comuna Șcheia, Județul: Suceava.

**înscris în anul universitar 2023-2024, la Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava, Facultatea de Istorie și Geografie, Departamentul de Științe Umane și Social-Politice, Program de studii (SE ÎNCERCUIEȘTE SITUAȚIA CORESPUNZĂTOARE):**

**Resurse Umane, anul 2, semestrul I /**  
**Resurse Umane, anul 3, semestrul I:**

Forma de învățământ (IF(ZI) / ID): ..... Grupă:....., email: [turceac3@gmail.com](mailto:turceac3@gmail.com), telefon: 0756-944.927.

**ARTICOLUL 1 Obiectul convenției-cadru**

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenție-cadru.

**ARTICOLUL 2 Statutul practicantului**

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior sus amintite.

**ARTICOLUL 3 Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

(1) Stagiul de practică va avea durata de **(SE ÎNCERCUIEȘTE SITUAȚIA CORESPUNZĂTOARE):**

- a. **45 ore** pentru programul de studii **Resurse Umane, anul 2, semestrul 1;**
- b. **45 ore** pentru programul de studii **Resurse Umane, anul 3, semestrul 1;**

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la ..... 14.03.2024 (zi/lună/an) până la ..... 15.05.2024 (zi/lună/an).

**ARTICOLUL 4 Plata și obligațiile sociale**

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

**Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă;**

**Se efectuează în temeiul curriculei universitare specifice programului de studii bifat mai sus la datele de identificare ale studentului și la articolul 3, alin. 1, program de la nivelul Facultății**

## **de Istorie și Geografie, Departamentul de Științe Umane și Social-Politice, Specializarea Resurse Umane;**

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

### **ARTICOLUL 5 Responsabilitățile practicantului**

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat/analizat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă, de acces la informații clasificate și protecția datelor cu caracter personal pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

### **ARTICOLUL 6 Responsabilitățile partenerului de practică**

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, de acces la informații clasificate și protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice, după caz, potrivit prevederilor legale în vigoare.

### **ARTICOLUL 7 Obligațiile organizatorului de practică**

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

### **ARTICOLUL 8 Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică**

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna ..... **CONRADU ANA** .....  
Funcția ..... **INSTRUCTOR SUPERIOR** .....  
Telefon ..... **0230 523 279, Int. 120** .....

Fax..... Email..... ana.condratov\_su@anofu.gov.ro

(2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna..... RAIU SERGIU - LUCIAN  
Funcția..... LEC. UNIV. DR.  
Telefon..... 0770-145.226

Fax..... Email..... sergiu.raiu@atlas.usu.ro

#### **ARTICOLUL 9 Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile**

(1) Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de (conform Planului de învățământ al studentului practicant - **SE ÎNCERCUIEȘTE SITUAȚIA CORESPUNZĂTOARE**):

- a. **6 credite** pentru programul de studii **RESURSE UMANE, ANUL 2, SEMESTRUL 1;**
- b. **4 credite** pentru programul de studii **RESURSE UMANE, ANUL 3, SEMESTRUL 1;**

#### **ARTICOLUL 10 Raportul privind stagiul de pregătire practică**

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al instituției publice/ întreprinderii etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va elabora/completa și prezenta un Raport/Caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

#### **ARTICOLUL 11 Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului**

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică, după caz, conform adeverinței medicale de la dosarul personal de student.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

#### **ARTICOLUL 12 Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică**





(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului (dacă este cazul):

(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.) - (dacă este cazul):



(2) Alte precizări (dacă este cazul):

**ARTICOLUL 13 Prevederi finale**

Convenția – cadru conține 4 pagini, a fost încheiată în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, fiecare cu aceeași valoare juridică la data de: .....14.03.2024.....

	Numele și prenumele	Data	Semnătura	Ștampila
Decan – Facultatea de Istorie și Geografie, Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava (Organizator de practică)	FLORIN PINTESCU	11.03.2024		
Reprezentant – Instituția/Autoritatea/ Persoana Juridică	CONSTANTIN BALAUSEAC	14.03.2024		
Student – (Practicant)	CRISTINA-FLORENTINA TURCEAC	Turceac C		

Am luat cunoștință.

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervizor	SERGIU-LUCIAN RAIU	Lect. univ. dr.	
Tutore	CONDRAȘOI ANA	INSPECTOR ȘCOLAR	
Data	11.03.2024		