

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
Facultatea	Istorie și Geografie
Departamentul	Științe umane și social-politice
Domeniul de studii	Sociologie
Ciclul de studii	Licență
Programul de studii/calificarea	Resurse umane

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Limba franceză				
Titularul activităților de curs					
Titularul activităților de seminar	doctorand Antonesei Ana-Maria				
Anul de studiu	I	Semestrul	1	Tipul de evaluare	C
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DC
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	2	Curs		Seminar	2	Laborator		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	28	Curs		Seminar	28	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	5
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	5
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	10
II d) Tutoriat	-
III Examinări	2
IV Alte activități:	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	20
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	50
Numărul de credite	2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	-
Competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Nivel A2 de înțelegere a textului/discursului în limba franceză. • Nivel A1 de exprimare în scris și la oral în limba franceză.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Laborator	Computer conectat la internet, cu acces la dicționar on-line.
-----------	---

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba franceză. • Descrierea sistemului gramatical al limbii franceze și utilizarea acestuia în producerea și traducerea de texte și în interacțiunea verbală.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al cursului este aprofundarea competențelor de înțelegere a textului mediatic scris (de informare) și de exprimare corectă în scris și la oral în
-----------------------------------	---

	limba franceză, pe teme specifice domeniului resurselor umane.
Obiective specifice	<p>Obiectivele specifice ale cursului sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aprofundarea cunoștințelor lexicului de bază al limbii franceze și asimilarea vocabularului specific domeniului resurselor umane, pe baza unui corpus de texte mediatice informative din presa franceză actuală; - înțelegerea și aplicarea corectă a regulilor gramaticale specifice limbii franceze la nivelul grupului nominal și verbal; - argumentarea opiniei personale prin folosirea unui vocabular adaptat situației de comunicare și a unor structuri corecte din punct de vedere morfosintactic; - îmbogățirea cunoștințelor de cultură și civilizație franceză.

8. Conținuturi

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. <i>RH : une fonction stratégique</i> Vocabulaire et thématique de discussion : le rôle des métiers des ressources humaines ; Grammaire : l'article (défini/indéfini/partitif).	2	Metodă interactivă care va cuprinde: - Conversația și dezbateră pentru exprimarea orală a opiniei personale - Lectura documentelor autentice și traducerea fragmentară sau globală pentru înțelegerea textului scris - Explicația, analiza, comparația - Exerciții de recunoaștere/completare/alegere multiplă/producere de fraze scurte.	Se vor folosi extrase din corpusul mediativ (articole de informare actuale pe teme specifice domeniului resurselor umane), prezentate în format electronic și fișe de exerciții în format electronic.
2. <i>Les Ressources Humaines du futur</i> Vocabulaire et thématique de discussion : les nouveaux métiers des ressources humaines ; Grammaire : le nom (genre/nombre).	4		
3. <i>RH et innovations technologiques</i> Vocabulaire et thématique de discussion : les métiers des RH liés aux nouvelles technologies ; Grammaire : l'adjectif (accord/ genre/ nombre).	4		
4. <i>Quand l'intelligence artificielle prend la direction des ressources humaines</i> Vocabulaire et thématique de discussion : les effets de l'intelligence artificielle pour les métiers des RH ; Grammaire : l'indicatif présent et futur.	4		
5. <i>La problématique du recrutement des réfugiés</i> Vocabulaire et thématique de discussion : solutions pour l'emploi des réfugiés ukrainiens ; Grammaire : l'impératif.	4		
6. <i>Le recrutement sur le métavers</i> Vocabulaire et thématique de discussion : les métiers des ressources humaines dans un monde virtuel ; Grammaire : l'indicatif passé composé et imparfait.	4		
7. <i>Ces professions respectées par les Français, mais pas si attractives</i> Vocabulaire et thématique de discussion : la situation des professions en France ; Grammaire : l'adverbe.	4		
8. Bilan du cours et révision des principales questions de grammaire du groupe nominal et verbal.	2		

Bibliografie

Gramatica limbii franceze:

1. GREGOIRE, Maïa, THIEVENAZ, Odile, 2003, *Grammaire progressive du français*, Niveau avancé, Paris, Clé International.
2. GREVISSE, Maurice, GOOSE, André, 2007, *Le bon usage*, 14e édition, Paris, Duculot.
3. RIEGEL, Martin, et alii, 2009 (5^e édition), *Grammaire méthodique du français contemporain*, PUF, Paris
4. <https://www.ccdmd.qc.ca/fr/>

Dicționar de referință pentru limba franceză:

www.cnrtl.fr

Surse corpus:

www.lefigaro.fr

Bibliografie minimală

Gramatica limbii franceze:

1. GREGOIRE, Maïa, THIEVENAZ, Odile, 2003, *Grammaire progressive du français*, Niveau avancé, Paris, Clé International.
2. <https://www.ccdmd.qc.ca/fr/>

3. https://www.lepointdufle.net/p/comprendre_les_medias.htm#presse
 4. <https://www.bonjourdefrance.com/exercices/14/civilisation/la-presse-a2/index.html>

Dicționar de referință pentru limba franceză:
www.cnrtl.fr

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei corespund exigențelor programelor de studii similare din centrele universitare din țară și străinătate și sunt adaptate așteptărilor angajatorilor.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Laborator	<ul style="list-style-type: none"> Nivelul de înțelegere a regulilor morfosintactice ale limbii franceze la nivelul frazei, în situații de comunicare obișnuite. Capacitatea de folosire corectă a structurilor limbii franceze și de exprimare coerentă în enunțuri și discursuri proprii într-un context dat. Participarea activă la cursuri. 	Examinare orală a cunoștințelor în cadrul colocviului Cuantificarea prezenței Examinare globală a activității pe parcursul semestrului	50 50


Standard minim de performanță

Standarde minime pentru nota 5:

- însușirea regulilor de bază ale morfosintaxei grupului nominal și verbal în limba franceză;
- capacitate de exprimare corectă în limba franceză (scris și oral), nivel mediu;
- formarea de competențe minime pentru recunoașterea și explicarea particularităților de structură și funcționare ale părților de vorbire în limba franceză într-un enunț/text dat.

Standarde minime pentru nota 10:

- cunoștințe și competențe aprofundate de morfosintaxă;
- nivel foarte bun de exprimare corectă în limba franceză (scris și oral);
- capacitatea de a produce enunțuri și texte corecte și adaptate la situație în limba franceză – nivel avansat.
- capacitate de recunoaștere și comentare pertinentă a particularităților de structură și funcționare ale părților de vorbire în limba franceză într-un text dat.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
01.10.2022	-	

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului